

Отметка о размещении (дата и учетный номер) сведений о документарной проверке в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий КНМ 34220041000100775676 от 25.04.2022г

ссылка на карточку мероприятия в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий:



QR-код, обеспечивающий переход на страницу в информационно-телекоммуникационной сети "Интернет", содержащую запись единого реестра контрольных (надзорных) мероприятий о профилактическом мероприятии, контрольном (надзорном) мероприятии в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий, в рамках которого составлен соответствующий документ

Федеральная служба по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека
Управление Федеральной службы по надзору в сфере защиты прав потребителей и благополучия человека по Волгоградской области

(Управление Роспотребнадзора по Волгоградской области)

(наименование контрольного (надзорного) органа)

« 25 » апреля 2022 г., 10 час.00 мин.

(дата и время составления акта)

г. Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 50б

(место составления акта)

Акт документарной проверки

(плановой/внеплановой/по программе проверок)

1. Документарная проверка проведена в соответствии с решением заместителя руководителя Резникова Е.В. (решение №298 от 01.04.2022г)

(указывается ссылка на решение уполномоченного должностного лица контрольного (надзорного) органа о проведении документарной проверки, номер документарной проверки в едином реестре контрольных (надзорных) мероприятий).

2. Документарная проверка проведена в рамках Федерального государственного санитарно-эпидемиологического контроля (надзора)

(наименование вида государственного контроля (надзора), вида муниципального контроля в соответствии с единым реестром видов федерального государственного контроля (надзора), регионального государственного контроля (надзора), муниципального контроля).

3. Документарная проверка проведена:

1) главным специалистом-экспертом отдела надзора по гигиене питания Брегадзе Ларисой Григорьевной

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии), должности инспектора (инспекторов, в том числе руководителя группы инспекторов), уполномоченного (уполномоченных) на проведение документарной проверки. При замене инспектора (инспектора) после принятия решения о проведении документарной проверки, такой инспектор (инспекторы) указывается, если его замена была проведена после начала документарной проверки).

4. К проведению документарной проверки были привлечены:
специалисты:

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности специалистов);

эксперты (экспертные организации):

1) не привлекались

(указываются фамилии, имена, отчества (при наличии) должности экспертов, с указанием сведений об аттестации эксперта в реестре экспертов контрольного (надзорного) органа или наименование экспертной организации, с указанием реквизитов свидетельства об аккредитации и наименования органа об аккредитации, выдавшего свидетельство об аккредитации).

5. Документарная проверка проведена в отношении: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 5 "ОЛИМПИА" ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА"

(указывается объект контроля, в отношении которого проведена документарная проверка).

6. Документарная проверка была проведена по адресу (местоположению): г. Волгоград, пр-кт им. В.И. Ленина, 506

(указываются адреса (местоположение) места осуществления контролируемым лицом деятельности или места нахождения иных объектов контроля, в отношении которых была проведена документарная проверка).

7. Контролируемые лица: МУНИЦИПАЛЬНОЕ ДОШКОЛЬНОЕ ОБРАЗОВАТЕЛЬНОЕ УЧРЕЖДЕНИЕ "ДЕТСКИЙ САД № 5 "ОЛИМПИА" ДЗЕРЖИНСКОГО РАЙОНА ВОЛГОГРАДА" 400117, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. 8-й Воздушной Армии, д.43, ИНН 3443087630, ОГРН 1083443006371, Заведующий Уткина Татьяна Сергеевна.

(указываются фамилия, имя, отчество (при наличии) гражданина или наименование организации, их индивидуальные номера налогоплательщика, адрес организации (ее филиалов, представительств, обособленных структурных подразделений), ответственных за соответствие обязательным требованиям объекта контроля, в отношении которого проведена документарная проверка).

8. Документарная проверка проведена в следующие сроки:

С «04» апреля 2022 г., 14 час.53 мин.

по «25» апреля 2022 г., 10 час.00 мин.

(указываются дата и время фактического начала документарной проверки, а также дата и время фактического окончания документарной проверки).

в срок проведения документарной проверки не включены:

1) период с момента направления контролируемому лицу требования представить необходимые для рассмотрения в ходе документарной проверки документы до момента представления указанных в требовании документов, который составил:

С «04» апреля 2022 г., 14 час.53 мин.

по «14» апреля 2022 г., 14 час.00 мин.

2) период с момента направления контролируемому лицу информации о выявлении ошибок и (или) противоречий в представленных контролируемым лицом документах либо о несоответствии сведений, содержащихся в этих документах, сведениям, содержащимся в имеющихся у контрольного (надзорного) органа документах и (или) полученным при осуществлении государственного контроля (надзора), муниципального контроля, и требования представить необходимые пояснения в письменной форме до момента представления указанных пояснений в контрольный (надзорный) орган:

с «___» _____ Г., ___ час. ___ мин.

по «___» _____ Г., ___ час. ___ мин.

(указываются даты начала и окончания периодов, не включаемых в срок документарной проверки).

Проведение документарной проверки приостанавливалось в связи с ...

с «___» _____ Г., ___ час. ___ мин.

по «___» _____ Г., ___ час. ___ мин.

(указывается основание для приостановления проведения документарной проверки, дата и время начала, а также дата и время окончания срока приостановления проведения документарной проверки).

Срок непосредственного взаимодействия с контролируемым лицом составил:

- (часы, минуты)

(указывается срок (часы, минуты), в пределах которого осуществлялось непосредственное взаимодействие с контролируемым лицом по инициативе контролируемого лица).

9. При проведении документарной проверки совершены следующие контрольные (надзорные) действия:

1) истребование документов

(указывается первое фактически совершенное контрольное (надзорное) действие: 1) получение письменных объяснений; 2) истребование документов; 3) экспертиза).

в следующие сроки:

С «04» апреля 2022 г., 14 час.53 мин.

по «25» апреля 2022 г., 10 час.00 мин. по месту

400117, Волгоградская область, г. Волгоград, ул. 8-й Воздушной Армии, д.43

(указываются даты и места фактически совершенных контрольных (надзорных) действий);

по результатам которого составлен: -

указываются даты составления и реквизиты протоколов и иных документов (письменные объяснения, экспертное заключение), составленных по результатам проведения контрольных (надзорных) действий, и прилагаемых к акту).

(указываются аналогичные сведения по второму и иным контрольным (надзорным) действиям).

10. При проведении документарной проверки проверочные листы не применялись.

11. При проведении документарной проверки были рассмотрены следующие документы и сведения, представленные контролируемым лицом (вх.№ 15086 от 14.04.2022г):

1. Копия приказа о назначении на должность руководителя юридического лица;
2. Списочный состав сотрудников;
3. Заверенные должным образом копии личных медицинских книжек с отметками о прохождении медицинского осмотра, гигиенического обучения, сведений о профилактических прививках;
4. Копия программы производственного контроля за соблюдением санитарных правил и гигиенических нормативов.
5. Копия основного (организованного) меню. Копии меню для питания детей, нуждающихся в лечебном и диетическом питании в организованных коллективах (при наличии таковых детей). Копии фактического меню за период 2-х недель до начала проверочных мероприятий.
6. Копии документов по контролю за питанием (ведомость контроля за рационом питания, приказ об организации работы бракеражной комиссии, журнал бракеража готовой продукции (при наличии));
7. Копии документов, подтверждающих проведение обследования технического состояния системы вентиляции, с инструментальными измерениями объемов вытяжки воздуха.
8. Копии документов по организации и проведению мероприятий по дезинфекции, дезинсекции, дератизации, акарицидных обработок (договоры, акты выполненных работ, контроль эффективности).
9. Расписание занятий.
10. Копии документов, подтверждающих последнее проведение осмотров детей на педикулез, чесотку, энтеробиоз.
11. Копии документов, подтверждающих смену песка в песочнице в течение года, документы, подтверждающие безопасность песка и соответствие его гигиеническим нормативам.
12. Копии журнала учета инфекционных заболеваний.

12. По результатам документарной проверки установлено:

выявлены нарушения обязательных требований, а именно:

1) Отсутствуют в личных медицинских книжках результаты обследования на носительство возбудителей кишечных инфекций у сотрудников: Ноховой Светланы Фелюсовны, Меньшовой Полины Игоревны, Буяновой Ирины Николаевны; Покуль Ларисы Александровны, Ермошиной Ольги Владимировны, Нефедовой Натальи Геннадьевны, Сметаниной Светланы Викторовны, Филонской Светланы Георгиевны, Трюхан Яны Станиславовны, Костенко Ирины Георгиевны, Усачевой Елены Владимировны, Чередник Александра Ивановича, Колокольцевой Евгении Викторовны,

Лосевой Ирины Владимировны в нарушение ч.1 ст.28 Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения", п. 1.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи»: в части нарушения, связанного с прохождением предварительных (при поступлении на работу) медицинских осмотров, требованиями Приказа Министерства здравоохранения РФ от 28 января 2021 г. N 29н "Об утверждении Порядка проведения обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников, предусмотренных частью четвертой статьи 213 Трудового кодекса Российской Федерации, перечня медицинских противопоказаний к осуществлению работ с вредными и (или) опасными производственными факторами, а также работам, при выполнении которых проводятся обязательные предварительные и периодические медицинские осмотры" (приложение к Порядку «Периодичность и объем обязательных предварительных и периодических медицинских осмотров работников», раздел 6, п.25):

отсутствуют в личных медицинских книжках сведения о проведенных в соответствии с национальным календарем профилактических прививках, а именно: сведения о прививке против дифтерии у Буяновой Ирины Николаевны (согласно отметки в личной медицинской книжке последняя прививка против дифтерии в 2008г), Павловой Олеси Владимировны (согласно отметке в личной медицинской книжке последняя прививка против дифтерии 20.02.2012г), Колобердиной Дарьи Александровны (согласно отметки в личной медицинской книжке последняя прививка против дифтерии в 2011г), тогда как согласно Приказа Министерства здравоохранения РФ от 6 декабря 2021 г. N 1122н "Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок", прививка против дифтерии проводится 1 раз в 10 лет; отсутствуют в личных медицинских книжках сведения о проведенных в соответствии с национальным календарем профилактических прививках у Чередник Александра Ивановича, Паршиной Марины Сергеевны, Нефедовой Татьяны Геннадьевны, Трюхан Яны Станиславовны, Сметаниной Мветланы Викторовны, Филонской Светланы Георгиевны, Шаповаловой Гульшат Сергеевны, в нарушение ст.35 Федерального закона от 30 марта 1999 г. N 52-ФЗ "О санитарно-эпидемиологическом благополучии населения" п. 1.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», Приказа Министерства здравоохранения РФ от 6 декабря 2021 г. N 1122н "Об утверждении национального календаря профилактических прививок, календаря профилактических прививок по эпидемическим показаниям и порядка проведения профилактических прививок";

а также в личной медицинской книжке Костенко Ирины Геннадьевны отсутствуют результаты периодического медицинского осмотра (обследование на туберкулез) в 2011г, (согласно отметки в личной медицинской книжке последнее обследование 23.11.2020г), что является нарушением п. 1.5 СП 2.4.3648-20 «Санитарно-эпидемиологические требования к организациям воспитания и обучения, отдыха и оздоровления детей и молодежи», так как согласно СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» работники образовательных организаций для детей должны проходить медицинские осмотры на туберкулез 1 раз в год.

2) Согласно фактического 20-ти дневного меню для детей дошкольного возраста 1-3 лет, 12 часовой режим функционирования (с солеными овощами), согласованного заведующей МДОУ "Детский сад №5 Олимпия Дзержинского района Волгограда» Уткиной Т.С, занижен суммарный объем завтрака, а именно: «неделя 3, день 11» (21.03.2022г) суммарный объем завтрака составляет 340г, «неделя 3, день 12» (22.03.2022г) суммарный объем завтрака составляет 345г, «неделя 3, день 14» (24.03.2022г) суммарный объем завтрака составляет 330г, «неделя 4, день 16» (28.03.2022г) суммарный объем завтрака составляет 300г, «неделя 4, день 18» (30.03.2022г) суммарный объем завтрака составляет 330г, «неделя 4, день 20» (01.04.2022г) суммарный объем завтрака составляет 330г, тогда как сумарный объем блюд завтрака должен быть не менее 350г, что является нарушением раздела 8, п.8.1.2, приложение 9 табл.3 СанПиН 2.3/2.4.3590-20 "Санитарно-

эпидемиологические требования к организации общественного питания населения",

3. Не представлены данные об обследовании детей на контактные гельминтозы (гемидолипедоз) и кишечные протозоозы, тогда как согласно п. 3263.СанПиН 3.3686-21 «Санитарно-эпидемиологические требования по профилактике инфекционных болезней» обследованию подлежат дети, посещающие дошкольные образовательные организации.

Таким образом, директором муниципального дошкольного общеобразовательного учреждения «Детский сад №5 Олимпия Дзержинского района Волгограда» Уткиной Татьяной Сергеевной совершено административное правонарушение, предусмотренное частью 1 статьи 6.7 КоАП РФ

(указываются выводы по результатам проведения документальной проверки:

1) вывод об отсутствии нарушений обязательных требований, о соблюдении (реализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, о соблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, об исполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документальной проверки;

2) вывод о выявлении нарушений обязательных требований (с указанием обязательного требования, нормативного правового акта и его структурной единицы, которым установлено нарушенное обязательное требование, сведений, являющихся доказательствами нарушения обязательного требования), о несоблюдении (нереализации) требований, содержащихся в разрешительных документах, с указанием реквизитов разрешительных документов, о несоблюдении требований документов, исполнение которых является обязательным в соответствии с законодательством Российской Федерации, о неисполнении ранее принятого решения контрольного (надзорного) органа, являющихся предметом документальной проверки;

3) сведения о факте устранения нарушений, указанных в п. 2, если нарушения устранены до окончания проведения контрольного надзорного (мероприятия).

13. К настоящему акту прилагаются:

1) предписание об устранении выявленных нарушений от 25.04.2022г №1844-07-22

(указываются протоколы и иные документы (письменные объяснения, экспертное заключение), составленные по результатам проведения контрольных (надзорных) действий (даты их составления и реквизиты), а также иные документы, прилагаемые к акту документальной проверки).

Главный специалист-эксперт отдела надзора
по гигиене питания Л.Г.Брегадзе

(должность, фамилия, инициалы инспектора (руководителя
группы инспекторов), проводившего документальную
проверку



(подпись)

Главный специалист-эксперт отдела надзора по гигиене питания Л.Г.Брегадзе т. 23-87-32,
bregadze_lg@rpn34.ru

(фамилия, имя, отчество (последнее – при наличии) и должности инспектора, непосредственно подготовившего акт документальной проверки, контактный телефон, электронный адрес (при наличии)

Отметка о направлении акта в электронном виде (адрес электронной почты), в том числе через личный кабинет на специализированном электронном портале*

dou5@volgadmin.ru

*отметка размещается после реализации указанного в ней действия